

Hotelli Korpilammen kokous-, ravintola- ja tapahtumavarausten yleiset toimitus- ja peruutusehdot

Voidaksemme taata, että tilaisuutenne onnistuu, noudatamme seuraavia toimitus- ja peruutusehtoja.

Tarjous ja vahvistus

Tarjouksen yhteydessä teemme tilaajalle alustavan varauksen, joka tulee vahvistaa tai perua tarjouksessa annettuun vahvistuspäivämäärään mennessä. Tarjous ja vahvistus tehdään aina kirjallisena, ellei toisin sovita.

Henkilö- ja huonemäärien vahvistus:

Tilaaaja on oikeutettu/velvoitettu tekemään muutoksia tilaisuuteen ennalta varatuissa henkilö- ja huonemäärien osalta sivulla 2. ilmoitettujen peruutusehtojen mukaisesti.

Mikäli tilaaja ei ilmoita tilaisuuden henkilö- ja huonemäärien muutoksista peruutusehtojen mukaan, on Hotelli Korpilammella oikeus periä peruutusehtojen mukaisia peruutuskuluja.

Tilaisuuden vahvistettu henkilö- ja huonemäärä on ilmoitettava viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta. Tämän jälkeen sallimme enintään 10 % muutoksen ennen lopullisen, laskutusperusteisen henkilö- ja huonemäärän vahvistamista, viimeistään kolme (3) arkipäivää ennen tilaisuuden alkua.

Hotelli Korpilampi veloittaa vahvistetun henkilö- ja huonemäärän mukaisesti tai sen ylittyessä tilaisuudessa toteutuneen henkilö- ja huonemäärän mukaisesti.

Kokoustila-, kokouspaketti- ja huonevaraukset:

Varaus ja tilaajalle vahvistetut hinnat ovat voimassa tilaajan vahvistamalle henkilö- ja huonemäärälle. Vahvistetun osanottajamäärän pienentyessä on Hotelli Korpilammella oikeus osoittaa varaajalle toinen tila. Tilaaajan halutessa säilyttää alkuperäinen tila, laskutetaan tilavuokra voimassa olevan hinnaston mukaisesti.

Kokouspaketti tarkoittaa aina kokonaishintaa, joka sisältää ennalta tilatut palvelut.

Se laskutetaan aina sellaisenaan, riippumatta ovatko kaikki osallistujat osallistuneet esim. aterioille.

Vahvistetun huonemäärän muuttuessa merkittävästi, Hotelli Korpilammella on oikeus tarkistaa huonehintoja.

Tilaisuuden tarkentaminen:

Tilaisuuden yksityiskohtainen ohjelma on toimitettava kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta:

- osallistujamäärä, tarvittava huonemäärä, nimilista majoittuvista sekä huonejako
- aikataulu, menuvalinnat ja mahdolliset ruoka-aineallergiat
- tarvittavat kokousvälineet ja kokoustilan pöytämuoto sekä tilaisuuden vastuuhenkilön nimi
- mahdolliset muut toivomukset
- täydellinen laskutusosoite sekä laskutusohjeet

Majoitusvaraukset:

Hotelli luovuttaa huoneen asiakkaan käyttöön viimeistään klo 15.00 tulopäivänä.

Huone tulee luovuttaa klo 12.00 mennessä lähtöpäivänä, ellei toisin sovita.

Tilaaajan vastuu:

Tilaaaja sitoutuu suojelemaan vahingoilta vuokraamiaan/käyttämäänsä tiloja ja kalusteita. Tilaaaja vastaa kaikista vahingoista, joita tilaajan laitteet, henkilökunta, esiintyjät tai osallistujat aiheuttavat kiinteistölle tai irtaimelle omaisuudelle.

Erikoisjärjestelyt:

Mikäli tilaisuuteen tarvitaan erityislupia, ohjelmaa, muuta kuin hotellin omaa orkesteritarjontaa, erikoiskoristelua tai poikkeuksellisia teknisiä laitteita, sitoutuu tilaaja vastaamaan näistä aiheutuvista kustannuksista.

Maksuehdot:

Maksu suoritetaan käteisellä, pankki- tai luottokortilla ellei laskutuksesta ole erikseen sovittu. Laskulla maksettaessa on maksuaika 14 pv laskun päiväyksestä, viivästyskorko on korkolain mukainen. Laskutettaessa lisäämme laskulle hinnaston mukaisen laskutuslisän.

Peruutusehdot:

Vahvistetun varauksen peruuntuessa tai muuttuessa noudatamme tilaisuuden ennakkoon varattujen henkilö- ja huonemäärien mukaan seuraavia ehtoja:

Varauksen veloitukseton peruutus:

Enintään 20 henkilöä tai 10 huonetta	14 vuorokautta ennen tilaisuutta
21 - 50 henkilöä tai 11 - 25 huonetta	30 vuorokautta ennen tilaisuutta
51 - 100 henkilöä tai 26 - 50 huonetta	45 vuorokautta ennen tilaisuutta
Yli 100 henkilöä tai 51 - 75 huonetta	90 vuorokautta ennen tilaisuutta
Yli 200 henkilöä tai 76 - 150 huonetta	120 vuorokautta ennen tilaisuutta

Peruutuskulut:

Vahvistettuja henkilö- ja huonemääriä voi ennen tilaisuutta perua veloituksetta seuraavasti:

Enintään 20 henkilön / 10 huoneen varaus

alle 14 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan tilaisuuden koko arvo

21 - 50 henkilön / 11 - 25 huoneen varaus

29 - 15 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan 75 % tilaisuuden arvosta
14 - 0 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan tilaisuuden koko arvo

51 - 100 henkilön / 26 - 50 huoneen varaus

44 - 31 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan 50 % tilaisuuden arvosta
30 - 15 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan 75 % tilaisuuden arvosta
14 - 0 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan tilaisuuden koko arvo

101 - 200 henkilön / 51 - 75 huoneen varaus

89 - 46 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan 50 % tilaisuuden arvosta
45 - 15 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan 75 % tilaisuuden arvosta
14 - 0 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan tilaisuuden koko arvo

Yli 200 henkilön / 76 - 150 huoneen varaus

119 - 61 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan 50 % tilaisuuden arvosta
60 - 15 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan 75 % tilaisuuden arvosta
14 - 0 vuorokautta ennen tilaisuutta veloitetaan tilaisuuden koko arvo

Nämä ehdot koskevat ainoastaan Hotelli Korpilammen tuottamia palveluja. Mahdolliset ulkopuoliset ohjelmapalvelutuottajat noudattavat omia ehtojaan.

Myyntipalvelumme auttaa Teitä kaikissa tilaisuuttanne koskevissa kysymyksissä: +358 9 6138 411 tai myynti@korpilampi.fi.

Tervetuloa Hotelli Korpilammelle!